

RAGN-SELLS CODE OF CONDUCT

KONCERNPOLITIKKER OG PRINCIPPER

Vedtaget 2020 | Opdateret 2025





TILLID ER FUNDAMENTET FOR SUCCES

Hvis vi mener det alvorligt med at skabe et bæredygtigt samfund, må vi begynde at bruge de råvarer, vi allerede har udvundet af jorden, igen og igen. Derfor arbejder vi hos Ragn-Sells hver dag på at genanvende affald og bringe ressourcerne tilbage som råmaterialer.

Denne forretningsmodel bygger på tillid, da den kræver samarbejde i hvert eneste led. Hvis kunder, partnere eller myndigheder mister tilliden til os, vil vi mislykkes. På samme måde vil vi også mislykkes, hvis vi mister tilliden til hinanden internt i virksomheden.

Tillid kommer ikke af sig selv. Den opbygges langsomt gennem vores handlinger. Når vi handler ansvarligt, skaber vi tillid. Omvendt fører uetisk adfærd til, at tilliden udhules, og at brandet Ragn-Sells associeres negativt, hvilket gør det sværere for os at opnå succes.

Af denne grund bør enhver handling og beslutning vi tager have til formål at skabe tillid.

Som en forgænger, der driver overgangen til et cirkulært og bæredygtigt samfund, må vi byde ansvarlighed velkommen. Det gør vi ved at give alle som er i berøring med vores virksomhed mulighed for at holde os ansvarlige for alt vi gør, derved kan vi løbende lære og forbedre os. Derfor skal vi arbejde for at sikre størst mulig gennemsigtighed i alt, hvad vi foretager os.

For at hjælpe os med at fastholde dette komplekse engagement er denne Code of conduct vores rettesnor for ansvarlig og etisk forretningspraksis samt sund hverdagsmoral.

Erik Sellberg

Administrerende direktør, Ragn-Sells koncernen

INDHOLD

INTRODUKTION

Hvorfor vi har denne Code of Conduct	5
Vores virksomheds værdier	6
Grundlæggelsen af Code of Conduct	7
Vores lederes ansvar	8
Vores medarbejderes ansvar	8
At give udtryk for din bekymring	9
Etisk navigering	10

Oversatte versioner af denne adfærdskodeks end den engelske skal kun betragtes som oversættelser. I tilfælde af uoverensstemmelser mellem en oversat version og den engelske version, er den engelske version gældende.



KAPITEL 1: VORES MENNESKER OG ARBEJDSPLADS

Vi behandler hinanden respektfuldt og handler inkluderende	12
Vi sætter sikkerheden først	13
Vi har til formål at respektere menneskerettigheder	14



KAPITEL 2: VORES HANDLINGER

Vi beskytter vores aktiver	16
Vi beskytter fortrolige oplysninger og intellektuel ejendom	17
Vi er stærkt engagerede i at minimere vores miljøpåvirkning	18
Vi er engagerede i kvalitets- og bæredygtige produkter	19
Vi kommunikerer og markedsfører vores forretning ansvarligt	20
Vi har nul tolerance over for bestikkelse og korrupsion	21
Vi ser cybersikkerhed som en topprioritet	22
Vi behandler persondata med omhu	23
Vi er forpligtet til korrekt regnskab og rapportering	24



KAPITEL 3: VORES LOKALSAMFUND, LEVERANDØRER OG FORRETNINGSPARTNERE

Vi har høje forventninger til vores forretningspartnere og leverandører	26
Vi handler i Ragn-Sells' bedste interesse	27
Vi deltager ikke i konkurrencebegrænsende adfærd	28
Vi respekterer lovgivningen om international handel og hvidvaskning af penge	29
Vi deltager i den politiske proces på en gennemsigtig og etisk måde	30

INTRODUKTION

RAGN  SELLS

CA



HVORFOR VI HAR DENNE CODE OF CONDUCT

Siden vores virksomhed blev grundlagt i 1881, har vi været engagerede i at opbygge en bæredygtig og etisk virksomhed. Ragn-Sells' medarbejdere arbejder i flere lande, kommer fra forskellige kulturelle baggrunde og besidder enestående færdigheder inden for forskellige discipliner. Vi taler flere sprog og har en bred vifte af erfaring, viden og ekspertise. Vi er stolte af vores mangfoldige arbejdsstyrke og den konkurrencefordel, den giver.

Vi er forpligtet til at være førende i vores branche med hensyn til etiske og bæredygtige forretningspraksisser. Vi mener, at denne Code of conduct afspejler denne forpligtelse.

Hos Ragn-Sells ser vi vores Code of conduct som en grundlæggende vejledning til at drive forretning. Den fastsætter standarderne for alle personer med en rolle i vores virksomhed,

herunder medarbejdere, ledere og vores bestyrelse. Code of conduct giver os mulighed for at stå op for det, vi mener er rigtigt, sige fra, hvis vi mistænker, at noget er galt, og dele idéer til forbedring. Code of conduct giver en ramme til at vejlede vores beslutningstagning og angiver, hvor vi kan søge hjælp, når vi har spørgsmål eller tvivl.



Vores Code of Conduct danner ramme og guider os i at tage de rigtige beslutninger samtidig hjælper den os med hvor vi skal søge hjælp hvis der opstår tvivl eller vi har spørgsmål.



VORES VIRKSOMHEDS VÆRDIER

Virksomhedens værdier er et sæt grundlæggende overbevisninger, der hjælper teams med at arbejde hen imod et fælles forretningsmål. Næsten enhver succesfuld virksomhed har stærke virksomhedsværdier, som deles og leves af dens medarbejdere. Hos Ragn-Sells fungerer vores virksomhedsværdier som fundamentet for vores brand og er den grundlæggende vejledning for vores daglige arbejde.

Virksomhedens værdier er også indlejret i vores arbejdsmetoder, herunder denne Code of conduct, for at hjælpe teams med at tilpasse sig og træffe informerede beslutninger, forbedre motivationen, kommunikere vores forretningsprincipper til kunderne og sikre, at de personer, vi ansætter, passer til vores organisation.

At have virksomhedsværdier vil ikke gøre vores virksomhed mere succesfuld i sig selv.

Det er os alle, der arbejder hos Ragn-Sells, som hver dag skaber succes ved at leve efter vores værdier og drive vores forretning etisk og med høj integritet.

Code of conduct er et redskab til at give praktisk vejledning til hvordan vi skal agere. Den har til formål at sikre at vi handler ud fra et fælles udgangspunkt, forbedre kommunikationen og holder etik og integritet i centrum for alt, hvad vi gør.

Ragn-Sells virksomhedsværdier

Enkelhed

Med innovative løsninger og tjenester forenkler vi vores egen og vores kunders forretnings- og bæredygtighedsarbejde.

Drive

Mange taler om miljø- og klimaproblemer og knapheden på kritiske ressourcer. Vi gør noget ved det.

Ansvarlighed

Vi tager ansvar for både store og små sager. For vores kunder, for vores egen virksomhed og for livet på jorden.

Holistisk opfattelse

Vi ser efter det store billede. Gennem samarbejde og effektiv ressourceforvaltning skaber vi bæredygtige og effektive løsninger.

GRUNDLAGET FOR CODE OF CONDUCT

Grundlaget for vores Code of conduct er, sammen med vores virksomheds værdier, bygget på den internationale menneskerettighedserklæring, Den Internationale Arbejdsorganisations erklæring om grundlæggende principper og rettigheder på

arbejdspladsen, Rio-erklæringen om miljø og udvikling samt FN's konvention mod korrup-tion. Alle principperne i FN's Global Compact samt OECD's retningslinjer for multinationale virksomheder og FN's vejledende principper for erhvervsliv og menneskerettigheder.



UNITED NATIONS



International Labour Organization



RIO EARTH SUMMIT '92



United Nations Convention against Corruption



United Nations Global Compact





VORES LEDERES ANSVAR

Gode ledere udviser deres værdier og principper gennem deres handlinger. Husk, som leder er du her for at vejlede andre, især de medarbejdere som søger din hjælp. Lederskab handler om tillid og at være et forbillede for dem, du leder.

VORES MEDARBEJDERES ANSVAR

Code of conduct har til formål at give vejledning og sætte retningen for hvordan vi som medarbejdere skal opføre os, når vi interagerer med hinanden, vores kunder, vores leverandører, vores forretningspartnere, de samfund vi opererer i, og andre interessenter. Alle spiller en rolle i at sikre, at vi fortsat er en etisk, compliant og værdibaseret organisation.

For en Ragn-Sells leder betyder det



- Du leder dit team efter Ragn-Sells 5C-ledelsesmodellen.
- Du viser dine medarbejdere, at vi altid har etik og integritet for øje, når vi leverer vores tjenester og produkter.
- Du leder dit team gennem løbende udvikling og forbedring af vores forretning.
- Du holder dig selv og dit team ansvarlige for at følge Code of conduct og andre virksomhedsregler.
- Du holder dit team informeret om regler og love, virksomhedens retningslinjer og rutiner og følger virksomhedens fastsatte processer og arbejdsmetoder.
- Du sikrer, at dine teammedlemmer altid gennemfører tildelt og obligatorisk træning.
- Når du har nye medarbejdere på teamet, sørger du for, at de bliver ordentligt onbordet og bliver fuldt informeret om virksomhedens principper og regler.
- Du er opmuntrende og tilgængelig for dit team til at stille spørgsmål, søge vejledning og rapportere problemer.
- Du tager alle rapporter om forseelser alvorligt og eskalerer efter behov, og sørger for, at ingen frygter nogen form for gengældelse.

For at opnå dette forventer vi, at vores medarbejdere at:



- **Tag dig tid til at sætte dig ind i Code of conduct.** Vores kode er en væsentlig guide til vores arbejdsmåde hos Ragn-Sells. Du skal tage dig tid til at sætte dig ind i det og føle dig tryk ved at stille eventuelle spørgsmål, der måtte opstå. Kodeksen vil ikke give et øjeblikkeligt svar på alle mulige situationer, du måtte stå overfor. Alligevel bør det være din første reference, når du eller dit team står over for en svær beslutning eller et gråt område.
- **Arbejd sammen i overensstemmelse med Code of conduct.** Vores Code of conduct fungerer bedst, når den bruges til at facilitere og vejlede i diskussioner om, hvordan man griber et problem an eller træffer en svær beslutning. På nøgleområder giver den meget klare instruktioner om ting, vi aldrig må gøre, og i andre situationer henviser den dig til de funktioner og eksperter, der kan hjælpe. Vigtigst af alt sikrer den, at du aldrig bliver efterladt isoleret og bedt om at træffe en svær beslutning på egen hånd.
- **Forstå konsekvenserne af ikke at følge Code of conduct.** Når vi siger, at den er vigtig, mener vi det. Derfor bør vi alle med rette forvente, at hvis vi ikke følger de principper og retninger, som vores Code of conduct giver, vil der være konsekvenser. Overtrædelser er alvorlige og kan medføre disciplinære foranstaltninger.



GIVER UDTRYK FOR DIN BEKYMNING!

Vi fremmer en virksomhedskultur hos Ragn-Sells, der opfordrer os til at rejse vores spørgsmål og bekymringer uden frygt for repressalier.

Hver af os må hjælpe med at beskytte Ragn-Sells' omdømme og integritet. Virksomhedens værdi af ansvarlighed kræver, at hver af os har modet til at henlede opmærksomheden på enhver kollega eller forretningspartner, der ikke handler i overensstemmelse med vores værdier og principper. Det kan være svært, men det er det rigtige at gøre.

Hvis du mener, at der er sket en overtrædelse af Code of conduct, virksomhedens regler eller loven, skal du give udtryk for din bekymring.

HVORDAN GIVER DU UDTRYK FOR EN BEKYMNING?



Du har flere muligheder til rådighed, når du har en bekymring. I de fleste tilfælde er din nærmeste leder dit første kontaktpunkt. Hvis det af en eller anden grund ikke er en mulighed at tale med en nærmeste leder, kan du kontakte HR eller compliance. Afhængigt af emnet er der yderligere kanaler opført gennem hele adfærdskoden.

Hvis du ikke føler dig tryk ved at gå til din leder eller ikke er ansat, kan du bruge vores whistleblower-rapporteringslinje.

Vores whistleblowing-rapporteringslinje er tilgængelig via vores intranet eller hjemmeside samt en telefonlinje i alle lande, hvor Ragn-Sells har aktiviteter.

Ud over at rapportere hændelser kan du bruge vores webformularer til at stille spørgsmål om Code of conduct, virksomhedens regler eller loven.

Online:
[Ragn-Sells whistleblower-rapporteringslinje](#)

Telefon: (+47) 24 00 20 14

At stille spørgsmål:
[Stil et spørgsmål \(ragnsells.com\)](#)

UNDERSØGELSESPROCES



Alle modtagne rapporter vurderes og besvares, og undersøgelser gennemføres, hvis det vurderes nødvendigt. Enhver, der udtrykker bekymring i god tro, støttes fuldt ud af Ragn-Sells ledelse.

De oplysninger, du giver, holdes fortrolige. Du kan vælge at være anonym, men vi opfordrer dig kraftigt til at identificere dig for at hjælpe med at facilitere en undersøgelse.

Alle indsendte rapporter opbevares i et højt sikkert system med adgang begrænset til et lille team. Rapporteringsprocessen overholder alle gældende whistleblowing- og databeskyttelseslove. Personoplysninger slettes i overensstemmelse med GDPR (Generel Databeskyttelsesforordning) for at sikre, at alle personoplysninger opbevares sikkert.

For flere detaljer om processen, besøg venligst [Ragn-Sells hjemmeside](#) eller Ragn-Sells intranet.

NUL TOLERANCE MOD REPRESSALIER

Vi ønsker, at alle skal føle sig trygge ved at udtrykke bekymring uden at bekymre sig om en negativ reaktion. Ragn-Sells tolererer ikke nogen form for gengældelse mod en medarbejder for at have indgivet en godtroende rapport om mistænkt forseelse. "God tro" betyder, at alt, hvad du rapporterer, efter bedste viden og overbevisning, er sandt, og at du rapporterer alt, hvad du ved.

Repressalier kan komme til udtryk på mange forskellige måder; Eksempler på repressalier på arbejdspladsen

kunne være opsigelse, degradering, dårlige medarbejdersamtaler, ændringer i arbejdsopgaver, ændring i stilling eller placering eller evt. nedsat løn. Enhver medarbejder, der deltager i repressalier, vil blive underlagt disciplinære foranstaltninger.

Hvis du mener, at du eller en, du kender, har været udsat for gengældelse, så kontakt Head of Compliance hos compliance@ragnsells.com eller indgiv en rapport via vores whistleblowing-rapporteringslinje.

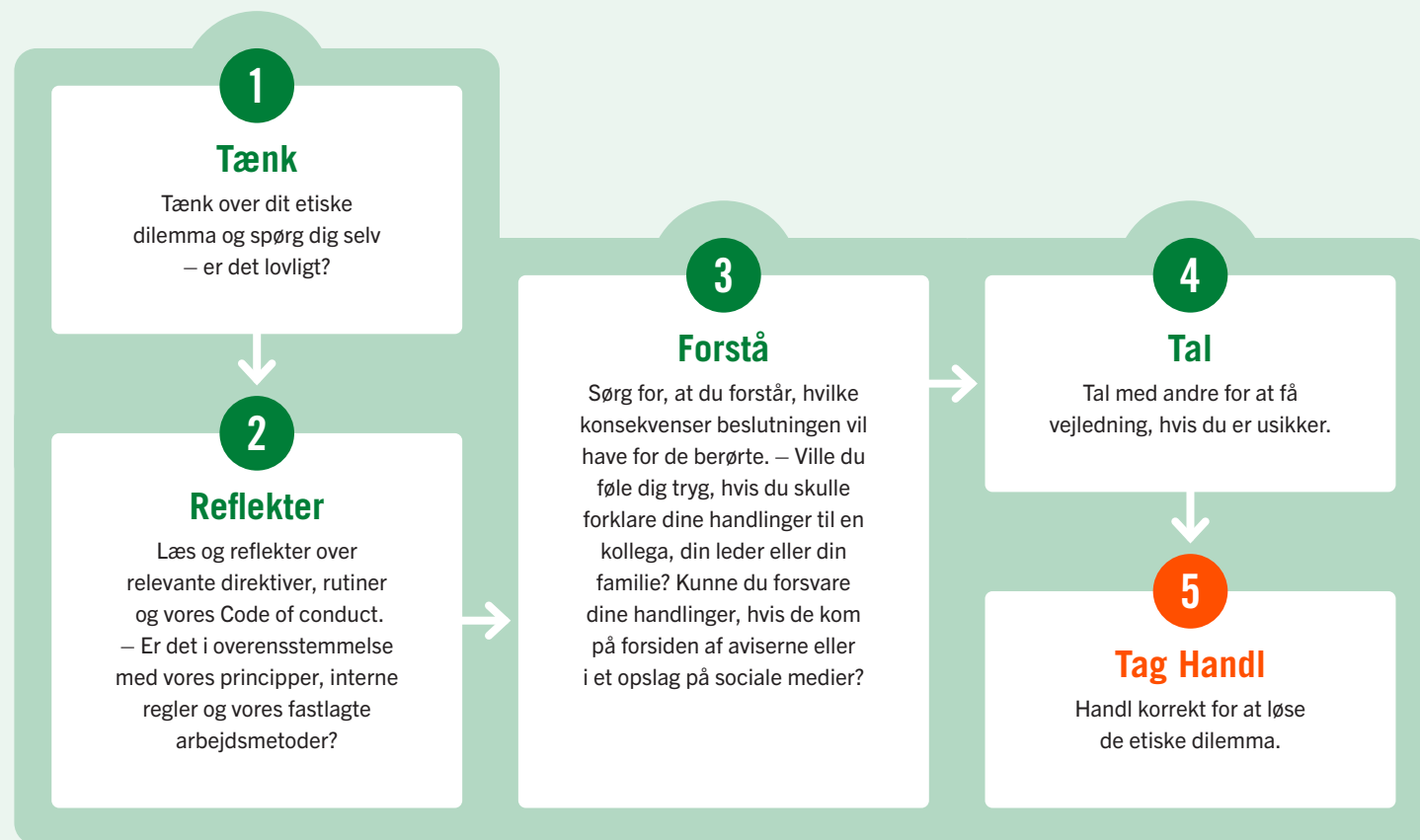


ETISK NAVIGERING

I mange situationer er det let at træffe den rigtige beslutning, men nogle gange står vi over for et etisk dilemma, der er sværere at løse. Vores Code of conduct sammen med vores retningslinjer og rutiner kan nogle gange hjælpe dig.

Nogle situationer kan kræve mere eftertanke og refleksion. I sådanne situationer kan det etiske navigationsværktøj være til hjælp. Når det bruges sammen med sund fornuft og god dømmekraft, vil det hjælpe dig med at identificere etiske dilemmaer og træffe korrekte beslutninger baseret på principperne i Code of conduct.

Hvis du nogensinde føler dig usikker på, hvordan du skal opføre dig, beder du blot om hjælp.



KAPITEL 1: VORES MEDARBEJDERE OG ARBEJDSPLADS



VI BEHANDLER HINANDEN RESPEKTFULDT OG HANDLER INKLUDERENDE

Mangfoldighed er alt, der gør os unikke som individer, herunder men ikke begrænset til, race, etnicitet, køn, kønsidentitet, seksuel orientering, alder, social klasse, fysiske evner eller egenskaber, religiøst eller etisk værdisystem, national oprindelse eller politiske overbevisninger.

Hos Ragn-Sells har vi alle en vigtig rolle at spille i virksomhedens videre udvikling, uanset vores baggrund, den virksomhed eller funktion, vi tilhører.

Vores politikker og principper

- ◆ Vi tror på, at vores mangfoldighed er en kilde til styrke og en konkurrencefordel.
- ◆ Vi tror på samarbejde, på en ånd af partnerskab, på tolerance og gensidig respekt.
- ◆ Vi behandler hinanden med respekt og afviser alle former for diskrimination.
- ◆ Vi er engagerede i mangfoldighed på arbejdsmarkedet, skaber lighed og sikrer en kultur med lige muligheder, lige deltagelse, inklusion, læring og udvikling.
- ◆ Vi giver alle lige behandling og muligheder, uanset udseende, etnicitet, national oprindelse, religion eller overbevisning, køn, seksuel orientering, kønsidentitet eller -udtryk, alder, fysisk eller psykisk handicap, politiske holdninger, civil- eller familiestatus eller andre karakteristika, der er beskyttet af love og regler.
- ◆ Vores medarbejdere bliver udvalgt, ansat og udviklet baseret på deres kvalifikationer og færdigheder.
- ◆ Vi accepterer ikke nogen form for respektløs eller truende adfærd, vold, mobning, diskrimination, chikane eller uønskede seksuelle tilnærmelser, hverken verbalt, fysisk eller skriftligt.

Hvad betyder det for dig?

- Du fremmer og bidrager til et positivt arbejdsmiljø, hvor alle føler sig værdsat, trygge, respekterede og værdsatte for dem, de er.
- Du er respektfuld og åben, fremmer teamwork, lytter opmærksomt til, hvad andre siger, og opmuntrer til nye idéer og meninger fra andre.
- Du deltager ikke i nogen form for chikane, vold, mobning, intimiderende eller truende adfærd, gengældelse mod en kollega eller diskrimination. Giv udtryk for din bekymring og handle, hvis du bemærker det på arbejdspladsen.
- Du er forsigtig med ikke at engagere dig i adfærd, som andre måske finder stødende eller upassende.
- Du introducerer ikke materiale eller deltager i aktiviteter, der er upassende, ulovlige, seksuelt eksplicitte eller på anden måde stødende, hverken på arbejdspladsen eller mens du repræsenterer vores virksomhed, herunder under forretningsrejser.
- Hvis du ser overtrædelser af vores principper om ligebehandling, såsom nogle bliver holdt udenfor, chikane eller mobning, gør du de involverede opmærksomme på deres adfærd. Hvis du ikke kan påvirke begivenhederne direkte,

” Vi bekymrer os om hinanden hos Ragn-Sells og opbygger gode relationer med hinanden. Vi tolererer ikke nogen form for chikane, diskrimination eller stødende adfærd. Du har pligt til at stoppe denne adfærd ved at udtrykke din bekymring.”

skal du straks underrette HR om hændelsen eller rapportere forseelsen via whistleblower-rapporteringslinjen, der er beskrevet i introduktionen til denne Code of conduct.

Hvis du er leder

- Hvis du ansætter, leder du aktivt efter kvalificerede kandidater ud over de typiske rekrutteringskilder og fra traditionelt underrepræsenterede befolkningsgrupper.
- Du behandler alle dine teammedlemmer lige ud fra deres kvalifikationer og færdigheder og deltager ikke i uretfærdig behandling eller ulige muligheder.
- Du accepterer aldrig nogen form for chikane, vold, mobning, intimiderende adfærd, en kultur af gengældelse eller diskrimination på dit hold. Du handler altid på rapporter relateret til sådan adfærd og søger støtte hos HR, når det er nødvendigt.



Lær mere

- Ragn-Sells direktivet om mangfoldighed, lighed og inklusion

Hvem kontakter jeg, hvis jeg har brug for mere information eller vejledning?

- Din nærmeste leder
- Din HR-repræsentant

VI SÆTTER SIKKERHEDEN FØRST

”Sikkerheden starter med dig. Du er ansvarlig for andres sikkerhed, ligesom de er ansvarlige for din egen sikkerhed.”

Hos Ragn-Sells er vi stærkt engagerede i at håndtere arbejdsmiljø- og sikkerhedsrisici og fremme et sikkert og solidt arbejdsmiljø for alle vores medarbejdere. Vi har til formål at fremme en kultur, hvor hver enkelt person er dedikeret til at forebygge skader og erhvervs sygdomme, og hvor vi aktivt fremmer den psykiske og fysiske sundhed og trivsel for alle vores medarbejdere.

Vores politikker og principper

- ◆ Sikkerhed er en topprioritet for Ragn-Sells. Vi sætter sikkerhed først og bestræber os på at være et forbillede for arbejdssikkerhed i vores branche.
- ◆ Vi mener, at enhver medarbejder har ret til at føle sig tryk på arbejdet.
- ◆ Vi investerer betydeligt i bestræbelser på at fremme en forretningskultur og holdninger, der prioriterer sikkerhed.
- ◆ Vi forbedrer løbende vores sikkerhedspræstation, vurderer vores sikkerhedsrisici, undersøger afvigelser og forhindrer, at de gentager sig.
- ◆ Vores tilgang til at opbygge en sikkerhedskultur er at øge viden og risikobevisthed blandt vores medarbejdere.
- ◆ Vi giver vores medarbejdere mulighed for at stoppe arbejdet, hvis situationen udgør en risiko for sundhed og sikkerhed.
- ◆ Alle vores kontrollerede og majoritetsejede virksomheder opererer efter et sundheds- og sikkerhedsstyringssystem, der er tilpasset internationale standarder.
- ◆ Vi fremmer og deler bedste praksis inden for personlig sikkerhed og arbejdsmiljø sikkerhed i vores forsyningskæde og i hele vores branche.

Hvad betyder det for dig?

- Du tager ejerskab over sikkerheden på din arbejdsplads.
- Du følger alle sundheds- og sikkerhedsregler og krav og gennemfører tildelt træning – de er der for at holde dig og dine kolleger sikre på arbejdspladsen.
- Du bærer altid de pålagte værnemidler. Hvis du ser nogen der ikke benytter disse, så mind dem om det.
- Du tager aldrig genveje eller udfører en opgave, du ikke er vejledt i og godkendt til.
- Hvis der sker en ulykke eller personskade, rapporterer du det altid i henhold til virksomhedens fastsatte rutine. Hvis du mener, at en opgave kan forårsage skade eller sygdom for dig eller dine kolleger, bør du drøfte det med din leder.
- Du passer på dine kolleger ved at påpege potentielle farer eller andre bekymringer, som en kollega måske ikke bemærker eller er opmærksom på. Du går aldrig forbi en fare eller risiko uden at handle på den, uanset din rolle.
- Du passer på dig selv. Det betyder, at du møder på arbejde i form og sund. Du må ikke være træt eller påvirket af stoffer, alkohol eller receptpligtig medicin, som kan forringe din evne til at udføre dit arbejde sikkert.

Hvis du er leder

- Du går ikke forbi, hvis du ser en kollega, der ikke er lever op til de pålagte krav for udførelse af opgaven.
- Du handler altid på sundheds- og sikkerhedsmæssige hensyn og risici.
- Du minder teamet om vigtigheden af at rapportere alle skader og ulykker.



Lær mere

- Steds-/lokale sundheds- og sikkerhedsregler/rutiner.

Hvem kontakter jeg, hvis jeg har brug for mere information eller vejledning?

- Din nærmeste leder
- Din lokale arbejdsmiljøspecialist

VI HAR TIL FORMÅL AT RESPEKTERE MENNESKERETTIGHEDER

”Menneskerettighedskrænkelser fortsætter med at finde sted i næsten alle lande i verden; derfor må vi forblive forsigtige og ikke antage, at disse problemer aldrig berører Ragn-Sells' forretningsforbindelser. Hvis vi opdager overtrædelser, siger vi til!”

Det er regeringernes pligt at beskytte og opfylde menneskerettigheder. Som privat virksomhed er vi forpligtet til at respektere menneskerettigheder i vores værdikæde, begyndende med områder, hvor vi har mest kontrol og indflydelse, og hvor vi kan have størst indflydelse.

Vores politikker og principper

- ◆ Vi følger gældende ansættelses- og arbejdsmarkedslovgivning, uanset hvor vi driver forretning, herunder arbejdstid, løn, arbejdsmiljø, immigration, kollektive forhandlinger, antidiskrimination og lignende ansættelsesregler.
- ◆ Vi tolererer ikke nogen form for børne-, tvangs- eller tvangsarbejde på vores arbejdspladser eller i vores værdikæde, herunder praksisser som ulovlig eller illegitim tilbageholdelse af løn. Et barn er enhver under 15 år eller en højere minimumsalder fastsat ved lokal lovgivning.
- ◆ Vi respekterer medarbejdernes ret til at danne og tilslutte sig fagforeninger samt til at forhandle kollektivt i henhold til lokale love og principper.
- ◆ Vi vil betale lønninger og tilbyde fordele, der er markeds-mæssigt konkurrencedygtige og i overensstemmelse med branchestandarder i de lande, vi opererer i.
- ◆ Vi sikrer, at alle medarbejdere modtager skriftlige dokumenter på et sprog, de forstår, som beskriver de grundlæggende vilkår og betingelser for deres ansættelse.
- ◆ Vi fremmer gode relationer til fagforeninger og arbejdstagerrepræsentanter.

Hvad betyder det for dig?

- Du vil blive behandlet med respekt og vil ikke blive udsat for fysisk, verbal eller økonomisk straf.
- Du har ret til en skriftlig ansættelseskontrakt eller et ansættelsestilbud, der angiver vilkårene for din ansættelse.
- Du kan forvente klar og regelmæssig kommunikation om din løn og dine fordele.
- Du har ret til at udpege arbejdstagerrepræsentanter og danne arbejderforeninger eller melde dig ind i fagforeninger efter eget valg.
- Din beslutning om, hvorvidt du vil melde dig ind i en fagforening, danne arbejderforeninger eller udpege arbejdstagerrepræsentanter, er et individuelt valg; Du vil blive respekteret uanset hvilken beslutning du træffer.
- Du har et ansvar for at give udtryk for bekymringer, hvis du bliver opmærksom på urimelige arbejdsvilkår i virksomheden eller hos nogen af vores underleverandører eller leverandører.

Hvis du er leder

- Du sørger for at give dine medarbejdere en skriftlig ansættelseskontrakt og information om ansættelsesvilkårene i virksomheden.
- Du fremmer en kultur med tilstrækkelig hvile og fritid for at støtte en sund balance mellem arbejde og privatliv, herunder arbejdstider i overensstemmelse med lokale love og branchestandarder.
- Du respekterer dine medarbejders foreningsfrihed og ret til kollektive forhandlinger og begrænser ikke disse rettigheder ulovligt. Du må ikke behandle nogen anderledes baseret på deres valg om at melde dig ind – eller ikke melde dig ind – i en fagforening eller lignende organisation, og fagforeningsrepræsentanter skal kunne kommunikere effektivt med medarbejderne.



Lær mere

- Ledelsessystemet

Hvem kontakter jeg, hvis jeg har brug for mere information eller vejledning?

- Din nærmeste leder
- Din lokale HR-repræsentant

KAPITEL 2: VORES HANDLINGER



VI BESKYTTER VORES AKTIVER

” Ved at beskytte og forbedre vores Ragn-Sells-aktiver styrker vi vores fundament for langsigtet succes.”

Vores virksomhedsaktiver gør det muligt for os at arbejde sikkert og udvikle og vokse som virksomhed. Vi skal beskytte dem, uanset om det er kommercielt følsomme oplysninger, teknologier, fysisk ejendom, finansielle aktiver, intellektuel ejendom eller vores Ragn-Sells-brand.

Bedrageri omfatter enhver forsætlig handling for at fratage selskabet aktiver, bedrag eller andre urimelige midler. Tyveri opstår, når aktiver, der tilhører virksomheden, tages uden den nødvendige godkendelse.

Vores politikker og principper

- ◆ Nogle af Ragn-Sells' aktiver (primært computere og smart-phones) kan lejlighedsvis bruges til personlige anliggender, men kun på måder, der ikke risikerer vores systemers sikkerhed, og altid i overensstemmelse med Ragn-Sells' instruktioner.
- ◆ Vi er opmærksomme på og beskytter vores virksomheds aktiver mod skade, tab og kriminelle handlinger, da de er afgørende for vores forretning.
- ◆ Vi overholder interne kontroller, der er designet til at beskytte og beskytte vores aktiver.
- ◆ Vi bruger aldrig virksomhedens aktiver til personlig vinding, ulovlige aktiviteter eller aktiviteter, der kan betragtes som diskriminerende, stødende eller chikanerende.
- ◆ Vi beskytter vores kunders og andre interessenters betroede aktiver mod skader, tyveri, tab og misbrug.

Hvad betyder det for dig?

- Du sikrer, at de aktiver, du planlægger at bruge til personlige formål, er tilladt til sådanne formål, før du bruger dem.
- Du bruger vores brand, patenter, varemærker, teknologi og ophavsrettigheder ansvarligt og som anvist.
- Du bruger ikke vores virksomheds computere, telefoner eller IT-systemer til at se materiale, der er ulovligt, seksuelt eksplicit eller på anden måde stødende.
- Tyveri, misbrug eller spild af virksomhedens aktiver og andre ressourcer tolereres ikke.
- Hvis du bliver opmærksom på tyveri, skader og/eller misbrug af vores virksomhedsaktiver eller har spørgsmål om deres korrekte brug, så tal med din leder.
- Rapportér altid fejllende udstyr eller maskiner hurtigt.

Hvis du er leder

- Sørg for, at dine medarbejdere følger den regelmæssige vedligeholdelsesplan for alt udstyr og maskiner.
- Hvis du opdager tyveri eller misbrug af aktiver, handler du på det og anmelder det til din overordnede og, hvis relevant, til HR.
- Rapportér straks enhver viden eller mistanke om misbrug af Ragn-Sells-mærket eller virksomhedens varemærker til Group Brand & Communication.

?

Lær mere

- Gældende kvalitetsstyringssystem og rutiner

Hvem kontakter jeg, hvis jeg har brug for mere information eller vejledning?

- Din nærmeste leder
- HR eller sikkerhedsrepræsentant

VI BESKYTTER FORTROLIGE OPLYSNINGER OG INTELLEKTUEL EJENDOM

At beskytte vores idéer, processer og forretningsinformation er vigtigt for vores konkurrenceevne og for at bevare tilliden til vores interessenter. Af denne grund er visse oplysninger beskyttet.

Fortrolige oplysninger omfatter forretningshemmeligheder, knowhow og fortrolige oplysninger. Nogle eksempler kan være forretningsplaner, strategiske dokumenter, planlagte fusioner og opkøb, kundeoplysninger, følsomme oplysninger relateret til IT-aktiver, IT-infrastrukturdesign, loginoplysninger og lignende, detaljer om projekter vi byder på eller udfører, prisoplysninger, personalefiler og andre personlige oplysninger, påstande og undersøgelser af rapporteret uredelighed, kildeoplysninger, intellektuel ejendom, forsknings- og udviklingsinformation, og finansielle oplysninger samt andre forretningsmodeller og forretningsmetoder.

Vores politikker og principper

- ◆ Vi respekterer fortrolige oplysninger vedrørende vores virksomhed og alle vores nuværende og tidligere kolleger.
- ◆ Vi tager alle rimelige forholdsregler for at beskytte fortrolige oplysninger om vores forretningspartnere, herunder kunder, leverandører og andre forretningspartnere.
- ◆ For nye medarbejdere beder vi ikke om fortrolige oplysninger fra deres tidligere arbejdsgivere.

Hvad betyder det for dig?

- Du anvender kun virksomhedens fortrolige oplysninger til autoriserede forretningsformål.
- Du skal altid beskytte videregivelse af oplysninger til tredjepart. Sørg for, at der underskrives korrekte fortrolighedsaftaler, før du videregiver fortrolige oplysninger.

- Du mærker og klassificerer passende de oplysninger, du arbejder med, i henhold til vores klassifikationsregler.
- Du respekterer fortrolige oplysninger fra vores forretningspartnere, herunder kunder, leverandører, samarbejdspartnere og andre, samt dine tidligere arbejdsgivere.
- Du er opmærksom på forsøg på svindel omkring følsomme oplysninger eller loginoplysninger, samt phishingbeskeder fra ukendte parter.
- Du skal være opmærksom på, at din forpligtelse vedrørende fortroligheden af vores virksomheds fortrolige oplysninger stadig gælder, selv efter du ikke længere er ansat i virksomheden.

” Brud på fortroligheden kan alvorligt skade en organisations omdømme og underminere offentlighedens tillid. Vær opmærksom på, hvordan du håndterer data i dit daglige arbejde.”

Hvis du er leder

- Informer dit team om, hvilke oplysninger der anses for fortrolige, relevante for dit team, både virksomhedsoplysninger og oplysninger om vores forretningspartnere.
- Når nogen tilslutter sig teamet, skal du sikre sig, at vedkommende er informeret og har underskrevet bestemmelser om fortrolighed, samt at de forstår den acceptable brug af virksomhedens aktiver, herunder IT-aktiver.
- Når nogen forlader dit team, skal du sikre dig, at de er blevet ordentligt informeret om deres forpligtelser vedrørende fortrolighed, efter de ikke længere er ansat i virksomheden. Sørg også for, at de returnerer aktiver som computere og mobiltelefoner, der kan indeholde fortrolige oplysninger.



Lær mere

- Informationssikkerhed på intranettet

Hvem kontakter jeg, hvis jeg har brug for mere information eller vejledning?

- Din nærmeste leder
- Group IT eller din HR-repræsentant

VI ER STÆRKT ENGAGEREDE I AT MINIMERE VORES MILJØPÅVIRKNING

Ragn-Sells bidrager til bæredygtig udvikling i samfundet ved at afgifte og omdanne affald til værdifulde ressourcer i cirkulære løsninger. Både interne og eksterne interessenter spiller en vigtig rolle i at identificere, vurdere og håndtere miljørisici samt overholde krav for at minimere miljøpåvirkningen fra vores forretningsaktiviteter.

Vi sætter langsigtede miljømæssige ambitioner og mål og arbejder aktivt på at forbedre vores miljøpræstation i vores drift og vores tilbud til markedet. Vi vil være levende bevis på, at omsorg for jorden og forretningen går hånd i hånd.

Vores politikker og principper

- ◆ Vi har langsigtede klimamål og en plan i overensstemmelse med The Exponential Roadmap Initiative (ERI).
- ◆ Vi styrer driften ansvarligt i forhold til miljømæssige risici og påvirkninger og anvender en forsigtighedsstrategi.
- ◆ Vi bruger ressourcer effektivt, såsom vand og energi, og er opmærksomme på konsekvenserne for biodiversiteten.
- ◆ Vi opfordrer vores leverandører og andre forretningspartnere til at dele vores engagement i at beskytte miljøet og klimaambitionerne.
- ◆ Vi arbejder løbende på at forbedre miljøpåvirkningen, herunder juridiske overholdelsesrevisioner.
- ◆ Alle vores kontrollerede og majoritetsejede selskaber opererer efter et miljøstyringssystem, der er tilpasset internationale standarder.
- ◆ Vi tager alle lovpligtige forholdsregler ved transport af farligt affald.
- ◆ Vi forvalter vandet fra vores faciliteter for at beskytte vandkvaliteten i de nærliggende områder.

- ◆ Vi overholder vores miljøtilladelser for at minimere miljøpåvirkningen fra vores faciliteter.
- ◆ Vi rapporterer betydelige miljømæssige afvigelser, såsom udslip, udledninger, overtrædelser af vilkår og betingelser i tilladelser eller andre miljømæssige bekymringer til relevante myndigheder.
- ◆ Vi er ærlige og præcise, når vi rapporterer om vores miljømæssige fodaftryk.

Hvad betyder det for dig?

- Du har kendskab til de miljømæssige aspekter af dit arbejde og følger alle gældende regler og virksomhedsrutiner.
- Du overvejer de miljømæssige konsekvenser af brugen af energi, vand og andre ressourcer i dit daglige arbejde og fremsætter idéer til forbedringer.
- Du minimerer og undgår unødvendige forretningsrejser og overvejer transport over overfladen før flyrejser.
- Du observerer og rapporterer til din leder, hvis leverandører og forretningspartnere ikke følger miljøreglerne.

” At håndtere vores miljørisici er ikke kun et krav efter ISO 14001, men også det rigtige at gøre. Vi har en pligt over for os selv, vores familier, samfundet og fremtidige generationer til konstant at bestræbe os på at minimere vores miljøpåvirkning.”

- Du rapporterer og undersøger miljøhændelser, risikoobservationer og forbedringer.

Hvis du er leder

- Du sikrer, at klimamål og handlingsplaner bliver fuldt kommunikeret til dine teammedlemmer, og du handler på relevante dele for dit team.
- Du godkender ikke forretningsrejser, hvis ikke det er en nødvendighed.
- Du opfordrer medarbejdere til forbedringer for at reducere vores miljøpåvirkning.
- Du anskaffer ikke varer og tjenester uden at gennemgå den virksomhedsgodkendte indkøbsproces, hvor leverandørernes miljøhensyn er inkluderet.
- Du deltager i revisioner og gennemgange efter behov.

?

Lær mere

- Steds-/lokale miljøregler og rutiner.
- Koncernrejsepolitik

Hvem kontakter jeg, hvis jeg har brug for mere information eller vejledning?

- Din nærmeste leder
- HSEQ

VI ER ENGAGEREDE I KVALITETS- OG BÆREDYGTIGE PRODUKTER

” Tag ejerskab. Antag aldrig, at andre vil tage sig af et kvalitetsspørgsmål. Hvis du har et spørgsmål eller en bekymring, så stop op og søg vejledning.”

I samarbejde med vores interessenter sætter vi vores tillid til vores kompetente medarbejdere til at udvikle og levere løsninger på samfundets udfordringer relateret til spild og knappe ressourcer.

Ragn-Sells leverer den rette kvalitet, når vi opfylder kundernes krav og forventninger til affaldsbehandling og ressourceudnyttelse i kombination med andre interessenters krav til miljø, sikkerhed og rentabilitet.

Vores politikker og principper

- ◆ Alle vores kontrollerede og majoritetsjede virksomheder opererer efter et kvalitetsstyringssystem, der er tilpasset internationale standarder.
- ◆ Vi sigter mod at levere kvalitetsarbejde i alt, hvad vi laver. Løbende udviklinger og forbedringer er hjørnestenene i at opfylde vores bæredygtighedsmål og kundernes krav.
- ◆ Vi samarbejder med vores interessenter for at levere produkter og tjenester, der opfylder deres forventninger.
- ◆ Da Ragn-Sells også i fremtiden vil tilbyde færdige råvarer, er End of Waste (EoW)-processen et krav fra virksomheden for enhver affaldsstrøm, der ophører med at være affald og bliver markedsført/solgt som et produkt. Vi er forpligtet til at levere sikre og bæredygtige produkter til vores kunder, der stemmer overens med vores vision og værdier.
- ◆ Vi forbedrer løbende vores kvalitetspræstation, undersøger afvigelser og forhindrer, at de dukker op igen.

Hvad betyder det for dig?

- Du samarbejder med vores kunder og forretningspartnere for at forstå deres forventninger og de nødvendige kvalitetsniveauer, før du accepterer kravene.
- Du handler altid, hvis du opdager uklare krav, mistænkte mangler eller ikke-kompatible produkter eller tjenester.
- Du tager initiativ til at lære og forbedre dig hver dag og deler det, du lærer, med andre.
- Du støtter aktivt udviklingen af nye tjenester og produkter, hvilket muliggør løbende forbedring af kundernes (interne og eksterne) processer og muliggør opnåelsen af deres bæredygtighedsmål.

Hvis du er leder

- Du reagerer altid på rapporter om afvigelser og nærvedulykker.
- Vi lærer altid af afvigelser og nærvedulykker og laver handlingsplaner for rapporterede sager.
- Du sørger for at dele erfaringer med dine medarbejdere.

?

Lær mere

- Afslutning på affaldsdirektiv og proces
- Lokale kvalitetsstyringsrutiner

Hvem kontakter jeg, hvis jeg har brug for mere information eller vejledning?

- Din nærmeste leder
- HSEQ
- Koncernens Go-to-Market-funktion

VI KOMMUNIKERER OG MARKEDSFØRER VORES FORRETNING ANSVARLIGT

”Søg altid at være ambassadør for Ragn-Sells i, hvordan du kommunikerer.”

Vores omdømme afhænger af vores gennemsigtighed, troværdighed og stabilitet. Ekstern kommunikation er en væsentlig del af vores markedsførings- og brandingindsats. Det omfatter al kommunikation, der retter sig mod kunder, potentielle kunder, potentielle medarbejdere, partnere, leverandører og andre interessenter. Dette kan inkludere pressemeddelelser, debatindlæg, opslag på sociale medier, publikationer, annoncer samt offentlige præsentationer og udtalelser.

Vores politikker og principper

- ◆ Vi sikrer, at vores kommunikation er klar og nøjagtig for at bevare tilliden hos vores kunder, både virksomheder og forbrugere, medarbejdere og andre interessenter.
- ◆ Vi besvarer spørgsmål og kommunikerer med interessenter respektfuldt, ærligt og professionelt.
- ◆ Vi kommunikerer på tværs af sprog og kulturer. Opfør dig respektfuld og husk, at folk, der taler andre sprog, kan tolke vores budskab anderledes end tiltænkt.
- ◆ Vores markedsføring skal være lovlige, etisk korrekt, ærlig, inkluderende, sandfærdig og ikke underminere offentlighedens tillid og tillid til vores kommunikation. Vi har aldrig til hensigt at forårsage eller tolerere nogen form for diskrimination.
- ◆ Vores markedsføring udarbejdes med en følelse af socialt, miljømæssigt og professionelt ansvar og er i overensstemmelse med principperne om fair konkurrence og forretningsetik.
- ◆ Vi vurderer nøje de bidrag, virksomheden yder, såsom co-marketing/fælles aktiviteter, sponsorater, donationer, medlemskaber og akademiske samarbejder, for at bekræfte, at de er i overensstemmelse med Ragn-Sells' strategi og vores bæredygtighedsmål og skaber en meningsfuld effekt i samfundet.

Hvad betyder det for dig?

- Du sætter dig ind i vores interne regler, rutiner og retningslinjer for kommunikation, sociale medier og markedsføring.
- Hvis du taler offentligt for at udtrykke dine personlige synspunkter eller overbevisninger, skal du sørge for, at du ikke giver indtryk af, at du repræsenterer virksomheden.
- Fremsæt ikke nogen miljø- eller klimapåstande om vores produkter eller tjenester, som virksomheden ikke officielt har udstedt.
- Hvis du bliver kontaktet af et medlem af medierne om Ragn-Sells eller vores datterselskaber, henvis dem til kommunikationsmediekontaktfunktionen eller en autoriseret virksomhedsrepræsentant.
- Hvis du laver en fejl i kommunikationen af information online eller på sociale medier, så ret det hurtigt. Sørg for at oplyse omkring, at der er foretaget en rettelse. Upload ikke fortrolige oplysninger om vores virksomhed eller vores forretningspartnere på sociale medier.
- Når du repræsenterer virksomheden, kommunikerer du altid via godkendte virksomhedskanaler.

Hvis du er leder

- Hvis du eller nogen på dit team bliver inviteret til at repræsentere Ragn-Sells ved eksterne arrangementer eller foredrag, skal du altid informere din leder på forhånd og sikre, at du er i overensstemmelse med virksomhedens holdning og budskaber.
- Deltag ikke i nogen direkte digital markedsføring uden dialog fra marketingteamet.
- Hvis du planlægger nogen co-marketing/fælles aktiviteter, sponsorater, donationer og akademiske samarbejder, eller at indgå medlemskaber på vegne af virksomheden, skal du sikre dig, at du har de rette godkendelser fra Group Brand & Communication-funktionen og ledelsen. Derudover sikrer du, at overholdelsesvurderinger gennemføres, modtagerens due diligence gennemføres, og at betalingsudførelse og beviser indsamles i henhold til interne rutiner.

?

Lær mere

- Koncernens brand- og markedsføringsdirektiv

Hvem kontakter jeg, hvis jeg har brug for mere information eller vejledning?

- Din nærmeste leder
- Lokal markedsføringsrepræsentant
- Group Brand & Communication eller Go-to-Market-funktionen

VI HAR NUL TOLERANCE OVER FOR BESTIKKELSE OG KORRUPTION

Vi håndterer vores forretningsforhold etisk og ansvarligt. Det betyder, at vi har nul tolerance over for bestikkelse og korruption, da det svækker tilliden til virksomheden og skader samfundet. Vi ønsker at være en løsning på nogle af de klima- og miljøudfordringer, vi står overfor som planet. Derfor ønsker vi at bidrage til et forretningsmiljø med retfærdige, ansvarlige og lovlige praksisser for at muliggøre etiske måder at drive forretning på.

Vores politikker og principper

- ◆ Vi har nul tolerance over for alle former for bestikkelse og korruption, uanset om det er direkte eller indirekte, også gennem forretningspartnere.
- ◆ Vi anerkender, at korruption skader mennesker, vores forretning og planeten.
- ◆ Vi bestræber os altid på at handle med de højeste standarder for gennemsigtighed og integritet, uanset hvor vi opererer.
- ◆ Vi har et restriktivt syn på gaver, gæstfrihed og underholdning. Dette gælder især den offentlige sektor.
- ◆ Vi er omhyggelige med altid at planlægge og håndtere sponsorater og donationer med integritet på måder, der er i overensstemmelse med vores værdier og bæredygtige forretningsmål.

Hvad betyder det for dig?

- Du beskytter Ragn-Sells' aktiver og andre ressourcer for at sikre deres effektive anvendelse. Misbrug eller spild af virksomhedens aktiver og ressourcer tolereres ikke.

- Du accepterer, beder aldrig om, giver eller lover gaver, repræsentation eller andre personlige fordele, der risikerer at blive betragtet som upassende. At modtage eller tilbyde bestikkelse er en forbrydelse.
- Du oplyser åbent og nøjagtigt om enhver gestus i overensstemmelse med virksomhedens rutiner.
- Du accepterer aldrig eller tilbyder at betale for rejser eller indkvartering relateret til forretningsgæstfrihed, og du tilbyder eller accepterer aldrig at medbringe en ledsager eller "plus en", som ikke er en kollega.
- Du tilbyder eller accepterer aldrig noget fra en forretningspartner, som vi forhandler eller tilbyder tilbud med.
- Det er under ingen omstændigheder tilladt at give, love eller tilbyde en fordel til en embedsmand eller nogen, der har et valgt embede, en tillidsposition eller er ansat af staten, kommunen eller en anden lokal eller regional offentlig myndighed eller statslig/offentlig myndighed.
- Hvis du er usikker på, om den gave- eller forretningsgæstfrihedslov, du planlægger, er beskeden og inden for virksomhedens regler, skal du altid søge vejledning hos din leder, HR eller compliance.

”Tolerer ikke leverandører, kunder eller andre forretningspartnere, der tilbyder bestikkelse relateret til vores forretning. Tag handling, hvis sådanne aktiviteter opdages”

Definitioner

Korruption har ingen universel definition, men udgør en handling, hvor betroet magt misbruges til privat vinding. Det kan antage mange former og forekomme både i den private og offentlige sektor.

Bestikkelse er et tilbud, en bestemmelse, godkendelse, anmodning eller modtagelse af en økonomisk eller anden fordel. Fordelen har til formål at påvirke en transaktion eller beslutning eller misbrug af en persons position. Dette er ulovligt.

Hvis du er leder

- Du accepterer ikke gaver eller gæstfrihed, der ikke er i overensstemmelse med virksomhedens regler.
- Du indgår eller godkender ikke nogen sponsoraftale uden de korrekte interne godkendelser.



Lær mere

- Koncernens forretningsetikdirektiv
- Koncernens sponsoreringsdirektiv

Hvem kontakter jeg, hvis jeg har brug for mere information eller vejledning?

- Din nærmeste leder
- Lokal compliance-kordinator eller Group Compliance

VI SER CYBERSIKKERHED SOM EN TOPPRIORITET

” Cybertrusler bliver mere almindelige, og vi har alle en vigtig rolle i at beskytte vores IT-løsninger og data mod tab, ødelæggelse og misbrug.”

Vi bruger informationsteknologi (IT) og information til at fremme Ragn-Sells' og vores kunders forretningsinteresser. Vi anerkender, at brugen af IT, herunder software (f.eks. e-mail, beskedtjenester og cloud-applikationer), hardware (f.eks. mobiltelefoner og bærbare computere) samt netværk eller internettet, kan udsætte os for cyberangreb og andre interne og eksterne trusler.

Vores politikker og principper

- ◆ Vi bruger vores IT og information ansvarligt og kun til legitime forretningsformål.
- ◆ Vi vil fortsætte med at investere i informations- og IT-sikkerhed samt pålidelige IT-løsninger.
- ◆ Vi ved, at de bedste IT-løsninger trives eller fejler baseret på menneskelige adfærdsmønstre; Derfor vil vi fortsat tilbyde træning og information for bedst muligt at udnytte vores teknologi.
- ◆ Vi sikrer, at kun autoriserede personer har adgang til oplysningerne i det omfang, de har brug for for at udføre deres arbejde.
- ◆ Vi bevarer integriteten af vores data for at sikre, at de er nøjagtige og pålidelige og ikke ændres forkert, hverken ved et uheld eller med ondsindet hensigt.
- ◆ Vi sikrer, at vores applikationer, IT-løsninger og data er tilgængelige, når de er nødvendige for en forretningsproces eller en kunde.
- ◆ Vi investerer kun i ansvarlige og etiske AI-løsninger.

Hvad betyder det for dig?

- Beskyt dine adgangskoder. Skriv dem ikke ned. Del dem ikke med andre, inklusive støttepersonale.
- Hvis du bliver opmærksom på et muligt cyberangreb eller anden ondsindet adfærd på Ragn-Sells systemer eller aktiver, skal du straks informere IT. Cyberangreb er typisk forsøg på at stjæle eller manipulere med data eller gøre systemer ubrugelige. Disse angreb kan have mange ofre, herunder kunder og medarbejdere.
- Du downloader, tilgås, installerer eller bruger aldrig software (f.eks. e-mail, beskedtjenester og cloud-applikationer), som Ragn-Sells ikke har godkendt til forretningsformål, eller som du ikke er autoriseret eller licenseret til at bruge på Ragn-Sells' informationssystemer.
- Du bruger kun Ragn-Sells-konti (ikke personlige konti) og autoriserede værktøjer til forretningskommunikation og lagring af Ragn-Sells-data.
- Du skal handle med forsigtighed over for e-mails eller andre beskeder fra ukendte kilder. Åbn ikke mistænkelige vedhæftede filer eller links, da de kan bringe Ragn-Sells' oplysninger i fare. Rapporter sådanne e-mails eller andre beskeder via de specifikke midler, der er tilgængelige i e-mailsystemet, eller til IT-servicedesk.

- Du bruger aldrig AI-værktøjer eller løsninger uden at vide, at de er godkendt og tilladt af virksomheden.

Hvis du er leder

- Hvis du bliver opmærksom på, at medarbejdere på dit team bruger personlige eller andre enheder, som ikke er godkendt af Ragn-Sells IT med Ragn-Sells-information eller på Ragn-Sells-netværket, så informer dem om kravene for at tale med Group IT.

?

Lær mere

- Informationssikkerheds- og informationsstyringsdirektivet
- IT-sikkerhedsdirektivet

Hvem kontakter jeg, hvis jeg har brug for mere information eller vejledning?

- Group IT
- Din lokale compliance-kordinator eller Group Compliance

VI BEHANDLER PERSONDATA MED OMHU

Ragn-Sells anvender stærke databeskyttelsesforanstaltninger og sikkerhedsforanstaltninger for at beskytte individers, kunders og andre interessenters personlige data. Vi indsamler, bruger, opbevarer, håndterer, overfører og videregiver persondata i overensstemmelse med gældende lovgivning og forventer, at vores leverandører og forretningspartnere gør det samme. Vores standarder for beskyttelse af persondata sikrer, at virksomheden yder et højt beskyttelsesniveau uanset, hvor dataene indsamles eller behandles.

Personlige data refererer til enhver information, der direkte eller indirekte kan identificere en levende person. Nogle eksempler inkluderer navne, e-mailadresser, hjemme- eller firmaadresser, personlige identitetsnumre, bilregistreringsnumre, IP-adresser, fotografier og mere.

Vores politikker og principper

- ◆ Vi tager ansvar for de data, vi har ansvar for.
- ◆ Vi sikrer altid, at der er et klart forretningsformål og juridisk grundlag for behandlingen af persondata under vores kontrol.
- ◆ Vi sikrer, at kun autoriserede personer har adgang til persondata i det omfang, de har brug for for at udføre deres arbejde.
- ◆ Vi holder information om vores databehandlingsaktiviteter opdateret og tilgængelig for alle vores interessenter.
- ◆ Vi begrænser mængden af persondata, vi indsamler, til det minimum, der er nødvendigt for vores forretningsformål.
- ◆ Vi kræver, at enhver forretningspartner, der har adgang til vores data, har sikkerheds- og privatlivsstandarder, der er lige så strenge som vores egne.
- ◆ Vi vedligeholder og sletter sikkert personlige data i henhold til vores rutiner for opbevaring af registre.

Hvad betyder det for dig?

- Du bruger og tilgår kun persondata, der er i overensstemmelse med det forretningsformål, de blev indsamlet til, og når du har adgangstilladelse.
- Hvis du har adgang til persondata, beskytter og holder du oplysningerne fortrolige.
- Hvis du overfører persondata til nogen uden for virksomheden, skal du altid sikre, at det er i overensstemmelse med vores virksomhedsrutiner.
- Du giver kun andre adgang til persondata på need-to-know-basis, med passende tilladelse og i henhold til virksomhedens rutiner.
- Du rapporterer altid forkert håndtering af persondata straks og i henhold til vores rapporteringsrutiner.
- Du er omhyggelig med at beskytte persondata mod uautoriseret videregivelse, når du indsamler data. For eksempel

”I en digital verden bliver persondata stadig mere værdifulde og sårbare. Vi har et ansvar for at arbejde på måder, der respekterer og tager hensyn til den.”

bør du aldrig lade personlige data være synlige i offentlige rum, ved en printer eller på usikrede computere, enheder, skriveborde eller skabe.

Hvis du er leder

- Hvis du introducerer nye processer eller IT-løsninger, der behandler eller opbevarer persondata eller deler persondata med leverandører, skal du sikre, at de korrekte vurderinger gennemføres, såsom en GDPR-risikovurdering eller Data Privacy Impact Assessment.
- Du anskaffer aldrig IT- eller digitale løsninger eller deler data med leverandører uden at involvere IT, indkøb og overholdelse, før du indgår en aftale med leverandøren eller forretningspartneren.
- Du påtager dig ansvaret for adgangsstyring til information, når du er blevet autoriseret til at give sådan adgang.



Lær mere

- Databeskyttelse og databeskyttelse (GDPR) direktivet

Hvem kontakter jeg, hvis jeg har brug for mere information eller vejledning?

- Din lokale compliance-koordinator eller Group Compliance
- Group IT

VI ER FORPLIGTET TIL KORREKT REGNSKAB OG RAPPORTERING

”Vær årvågen og opmærksom! Enhver transaktion eller anmodning om transaktion, der virker mistænkelig, skal rapporteres.”

Vi opretter forretningsregistre hver gang vi foretager et salg, køber udstyr, producerer produkter, transporterer affald, laver miljø- eller sikkerhedsrapporter, registrerer tidsrapporter, behandler løn eller udfører anden forretningsaktivitet. Vores regnskaber og optegnelser skal altid afspejle et nøjagtigt billede af vores forretning. Nøjagtige og velvedligeholdte forretningsoptegnelser er afgørende for effektiv drift af Ragn-Sells og for at opretholde eksternt tillid til vores virksomhed.

Vores politikker og principper

- ◆ Vi rapporterer ærligt og nøjagtigt finansielle og bæredygtighedsoplysninger i overensstemmelse med alle gældende love, generelt accepterede regnskabsprincipper, skatteforpligtelser og oplysningskrav.
- ◆ Vi følger alle nødvendige interne kontroller.
- ◆ Vi administrerer budgetter, udgifter og andre midler ansvarligt og præcist.
- ◆ Vi har nul tolerance over for svindel eller anden vildledende adfærd i forbindelse med vores registrerings- og rapporteringskrav.

Hvad betyder det for dig?

- Du sikrer, at alle forretningstransaktioner bliver fuldt ud, retfærdigt og hurtigt registreret i overensstemmelse med Ragn-Sells' regnskabsprincipper, interne rutiner og gældende love.
- Du indtaster ikke falske oplysninger om nogen transaktion, og sørg for, at eventuelle fejl bliver underrettet og rettet så hurtigt som muligt.
- Slet eller ødelæg aldrig nogen forretningsoptegnelser uden klar tilladelse og overholdelse af de korrekte rutiner.
- Du hjælper med at forhindre svindel ved at være opmærksom på mistænkelige aktiviteter og straks rapportere alt, hvad du ser eller hører, til din leder, økonomi eller compliance.
- Du samarbejder fuldt ud med revisioner, uanset om de er interne eller eksterne.
- Du underskriver aldrig en aftale eller kontrakt uden den rette myndighed og godkendelser.

Hvis du er leder

- Du godkender aldrig udgifter uden en dokumenteret optegnelse. Husk, at undladelse af at registrere en transaktion eller betaling korrekt eller at vildlede, skjule, ændre eller på anden måde manipulere optegnelser, kan udgøre bedrageri og kan medføre juridiske eller omdømmemæssige konsekvenser for medarbejderne.

?

Lær mere

- Regnskabs- og betalingsdirektiv
- Aftaleoversigtsdirektiv

Hvem kontakter jeg, hvis jeg har brug for mere information eller vejledning?

- Din manager
- Finansiering

KAPITEL 3: VORES LOKALSAMFUND, LEVERANDØRER OG FORRETNINGSPARTNERE



VI HAR HØJE FORVENTNINGER TIL VORES FORRETNINGSPARTNERE

Samarbejde med forretningspartnere indebærer risici, der kræver omhyggelig styring. Vores forretning bygger fortsat på et stort netværk af forretningspartnere, såsom entreprenører, leverandører, kunder og andre samarbejdspartnere. Disse partners handlinger påvirker ikke kun deres omdømme, men også vores.

En forretningspartner er en kommerciel enhed, som Ragn-Sells har et forretningsforhold til. En forretningspartner kan for eksempel være leverandør, entreprenør eller underleverandør, kunde, forsknings- eller samarbejdspartner og mere.

For mere information om vores forventninger til forretningspartnere og leverandører, se vores separate Code of conduct for forretningspartnere.

Vores politikker og principper

- ◆ Vi samarbejder kun med forretningspartnere, der deler de samme høje standarder som vores virksomhed med hensyn til juridisk og regulatorisk overholdelse, integritet, menneskerettigheder, privatliv og cybersikkerhed, arbejdsrettigheder, sundhed og sikkerhed, beskyttelse af miljøet og kampen mod korruption.
- ◆ Vi foretager passende kontroller af forretningspartnere for at sikre, at deres baggrund, omdømme, kapaciteter og standarder lever op til vores forventninger.
- ◆ Vi samarbejder med forretningspartnere, hvor vi kan opbygge gensidigt fordelagtige relationer.
- ◆ Vi gennemgår og overvåger vores nøgleforretningspartnere og leverandører gennem hele vores relation for at sikre, at vi holder vores forpligtelser over for dem, og at de opfylder deres forpligtelser over for os.

- ◆ Vi vil kommunikere vores forventninger til vores forretningspartnere på en gennemsigtig måde.
- ◆ Vi vil samarbejde med vores nøgleleverandører inden for forskellige områder, så vi kan nå vores bæredygtighedsmål.

Hvad betyder det for dig?

- Når du bestiller varer og tjenester, sker det gennem godkendte leverandører og i henhold til vores processer.
- Du viser ingen bias til fordel for en leverandør, tjenesteudbyder eller partnervirksomhed. Oplys altid, hvis du har personlige forbindelser til en forretningspartner eller leverandør for at undgå mulige interessekonflikter.
- Du følger altid vores interne regler for gaver, underholdning og gæstfrihed i dine relationer med forretningspartnere. Hos Ragn-Sells har vi nul tolerance over for korruption og bestikkelse.

” Vi vil være stolte af de forretningspartnere, vi arbejder med, og at de skal være stolte af at arbejde med Ragn-Sells.”

- Du deltager i sandfærdige og gennemsigtige interaktioner med forretningspartnere og leverandører og sikrer, at de underskriver og forpligter sig til vores Code of conduct for forretningspartnere.
- Hvis du er opmærksom på manglende overholdelse af vores Business Partner Code of Conduct, kontakt indkøbs- eller compliance-teamet.

Hvis du er leder

- Sørg for, at medlemmerne af dit team er informeret om kravene i indkøbsprocessen for indkøb af varer og tjenester hos Ragn-Sells.
- Følg indkøbsprocessen for at sikre, at forretningspartnere, vi samarbejder med, har gennemgået ordentlige gennemgange, har tilstrækkelige aftaler på plads og er informeret om Ragn-Sells' kommercielle, bæredygtigheds- og ansvarlige forretningspraksis, før de engagerer sig med dem.

?

Lær mere

- Forretningspartner-Code of conduct
- Direktivet om forretningsetik
- Indkøbsdirektiv og lokal indkøbsproces

Hvem kontakter jeg, hvis jeg har brug for mere information eller vejledning?

- Din nærmeste leder
- Afsætningsansvarlig
- Compliance ansvarlig

VI HANDLER I RAGN-SELLS' BEDSTE INTERESSE

En interessekonflikt kan opstå, når vi har overlappende interesser mellem vores arbejdsopgaver og vores personlige relationer eller omstændigheder. Hvis vi undlader at genkende og håndtere nogen konflikt eller risikoen for konflikt, risikerer vi at skade Ragn-Sells' længe etablerede ry for integritet og troværdighed, hvilket bringer vores virksomhedsbrand og gode omdømme i branchen og på markedet i fare.

Vores politikker og principper

- ◆ Vi er afhængige af, at alle vores medarbejdere træffer retfærdige beslutninger baseret på objektive kriterier.
- ◆ Vi vil forsøge at undgå interessekonflikter, der påvirker vores forretningsforbindelser, men hvor de ikke kan undgås, vil vi håndtere dem på forhånd og med gennemsigtighed. Alle Ragn-Sells-medarbejdere skal oplyse om enhver mulig konflikt mellem deres arbejde og private interesser.
- ◆ Vi vil arbejde på at håndtere konflikter, når de opstår, gennem oplysning og undgåelse eller afhjælpning af situationen, såsom fjernelse fra forbundne beslutninger, hvor det er relevant.

Hvad betyder det for dig?

- Hvis du opdager, at du kan stå over for eller mistænker, at du kan stå over for en potentiel interessekonflikt, underretter du straks din leder og de relevante HR- og compliance-unktioner om at oplyse fakta.
- Hvis du ikke er sikker på, om der er en interessekonflikt, så få en anden, objektiv vurdering. Hvis svaret er ja, der er en potentiel konflikt, eller at der er tegn på en, skal du søge

vejledning om, hvordan du skal gribe det an hos din leder eller en anden i ledelsen, eller fra compliance-funktionen. Handle ikke, før du har modtaget tilladelse til det. Og hvis du får besked på ikke at fortsætte, så lad være.

- Følg alle tiltag, der er indført for at håndtere en oplyst konflikt.
- Bestræb dig på at undgå enhver indtryk af bias eller favorisering.

Hvis du er leder

- Sørg for, at folk på dit team er opmærksomme på eksempler på situationer, der kan skabe interessekonflikter.
- Godkend aldrig nogen interessekonfliktsituation uden ordentlig gennemgang og drøftelse med HR, compliance og ledelse.

” Konflikter kan håndteres, når de oplyses på forhånd. Når de skjules, sætter de gode beslutninger og personlig omdømme på spil. Tænk fremad for at undgå problemer.”

Eksempler på potentielle interessekonflikter inkluderer:

- At lave forretning med forretningspartnere, der ansætter eller ejes af dine familiemedlemmer, venner eller tidligere kolleger.
- Ansætter eller superviserer alle, du har et personligt forhold til.
- At arbejde i din fritid for Ragn-Sells' kunder, leverandører eller andre forretningspartnere.
- At arbejde uden for Ragn-Sells eller påtage sig opgaver eller direktørstillinger, der forstyrrer din arbejdsindsats, kræver, at du bruger Ragn-Sells' fortrolige og fortrolige oplysninger, intellektuelle ejendomme eller aktiver.
- At engagere dig på vegne af Ragn-Sells med kunder, leverandører eller andre eksterne interessenter i en virksomhed, hvor du ejer eller har anden væsentlig økonomisk interesse.



Lær mere

- Direktivet om forretningsetik

Hvem kontakter jeg, hvis jeg har brug for mere information eller vejledning?

- Din nærmeste leder
- Din lokale compliance-kordinator eller Group Compliance

VI DELTAGER IKKE I KONKURRENCE- BEGRÆNSENDE ADFÆRD

Vi ved, at fri og fair konkurrence er afgørende for et blomstrende marked, da det fremmer effektivitet og innovation. Vi overgår vores konkurrenter legitimt og ærligt og bevarer en konkurrencefordel på grund af værdien og kvaliteten af vores forretningstilbud. Desuden har konkurrencebegrænsende adfærd potentiale til ikke blot at skade Ragn-Sells' gode omdømme betydeligt, men kan også resultere i alvorlige bøder, bøder og økonomisk erstatning for skader.

Vores politikker og principper

- ◆ Vi følger konkurrencelovgivningen i alle markeder, hvor vi er aktive.
- ◆ Vi søger ikke konkurrencefordele gennem ulovlige eller uetiske forretningsmetoder.
- ◆ Vi indgår ikke konkurrencebegrænsende aftaler med konkurrenter, leverandører eller kunder. Hvis vores virksomhed har en dominerende markedsposition, misbruger vi ikke denne position.
- ◆ Vi uddanner relevante medarbejdere for at sikre, at de har viden om konkurrencelovgivning og kan identificere situationer, hvor konkurrenceretlige overvejelser er relevante.

Hvad betyder det for dig?

- Du har et ansvar for at forstå Ragn-Sells' holdning til konkurrenceretlige regler og krav i forbindelse med dit daglige arbejde.
- Du skal altid handle i overensstemmelse med gældende konkurrence- og konkurrencelovgivning og -regler i alle dine handler.
- Du må ikke indgå aftaler eller på anden måde deltage i diskussioner med konkurrenter, der kan give anledning til konkurrenceproblemer, såsom prisfastsættelse, fastsættelse af andre købs- eller salgsvilkår, deling af konkurrencesensitiv information eller anden kartellignende adfærd.
- Du skal sikre, at aftaler med leverandører eller kunder ikke indeholder betingelser, der hæmmer eller forvrider konkurrencen.
- Du skal søge rettidig juridisk rådgivning fra din lokale advokat eller Group Legal, hvis du bliver opmærksom på eller mistænker, at konkurrenceloven er blevet overtrådt, eller hvis du er i tvivl om, hvorvidt konkurrencelovgivningen kan være relevant i en given situation.
- Du skal regelmæssigt deltage i eller gennemføre træning, hvis du er udsat for konkurrenceretlige risici, og især hvis

” Ulovlige konkurrencebegrænsende aftaler kan indgås skriftligt, mundtligt eller endda underforstået ved at forblive tavse, når andre er enige om en fremgangsmåde. Giv udtryk for din bekymring, hvis du oplever sådanne situationer.”

du deltager i brancheforeninger eller på anden måde møder konkurrenter, for eksempel på messer eller konferencer.

Hvis du er leder

- Sørg for, at dit team er informeret om Ragn-Sells' konkurrenceregler fastsat i Business Ethics Directive, og følg op på, at medarbejderne har gennemført Ragn-Sells konkurrencereguleringstræning, hvis dine teammedlemmer er udsat for risici ved konkurrencereglerne.



Lær mere

- Direktivet om forretningsetik

Hvem kontakter jeg, hvis jeg har brug for mere information eller vejledning?

- Din nærmeste leder
- Din lokale juridiske rådgiver eller Group Legal

VI RESPEKTERER LOVGIVNINGEN OM INTERNATIONAL HANDEL OG HVIDVASKNING AF PENGE

”Vær opmærksom på, at handelslovgivningen til tider kan være teknisk og detaljeret, så tøv ikke med at stoppe op og søge ekspertvejledning, hvis det er nødvendigt.”

Ragn-Sells opererer verden over og skal overholde internationale love om eksport, import, beskatning og sanktioner. Grænseoverskridende transaktioner kan være underlagt restriktioner, godkendelser eller tilsynskrav baseret på partnere, varer, lande eller tiltænkt anvendelse. Vi driver forretning med troværdige kunder og forretningspartnere, der er involveret i legitime forretningsaktiviteter. Virksomheden forbyder også hvidvaskning af penge – at skjule ulovlige midler som legitime – og terrorfinansiering, så ingen forretningsaktiviteter understøtter disse forbrydelser.

Vores politikker og principper

- ◆ i Vi leverer produkter, løsninger og materialer til lande verden over, og vi har til formål at overholde alle handelslove, der gælder for vores virksomhed verden over, herunder eksportkontrol, import- og toldlove, internationale skatte- og hvidvaskningslove samt sanktioner.
- ◆ Vi følger passende sanktionsprocesser for at sikre, at vi ikke indgår transaktioner med sanktionerede lande, regioner, virksomheder, enkeltpersoner, varer eller tjenester.
- ◆ Vi indgår aldrig en forretningstransaktion, hvis vi mistænker, at den involverer midler fra ulovlig aktivitet.
- ◆ Vi ønsker at være en front, når det gælder ansvarlig og gennemsigtig handel med genanvendt materiale og cirkulære løsninger, da vi mener, at markedet for genanvendt materiale er globalt.
- ◆ Vi ved, at dette er et område af regler og love, der konstant ændrer sig, og vi bestræber os på at holde vores kontroller og systemer opdaterede.
- ◆ Vi sikrer, at modtageren af eventuelt eksporteret affald bliver informeret om, hvordan affaldet direkte eller indirekte

kan påvirke miljøet, og at han accepterer at overholde alle gældende love og regler.

- ◆ Vi følger vores processer og har mekanismer til opfølgning af eksport af materiale. Disse skal sikre at vores materiale ikke sælges til forretningspartnere, der ikke deler de samme værdier, forretningsetik, integritet eller bæredygtighedsprincipper som os.

Hvad betyder det for dig?

- Du har et ansvar for at forstå kravene og reglerne til handelsoverholdelse i forhold til dit daglige arbejde i dit land.
- Du sikrer, at modtageren af eventuelt eksporteret affald kan håndtere affaldet etisk og bæredygtigt.
- Du har ansvar for at rapportere mistanke eller bekymringer om hvidvaskning af penge eller andre usædvanlige finansielle aktiviteter til Finans.
- Hvis du bliver opmærksom på, at eksportkontrolregler overtrædes i dit ansvarsområde, tager du straks alle mulige skridt for at forhindre eller afhjælpe sådanne overtrædelser.

Hvis du er leder

- Hvis du overvejer eller planlægger at udvikle et nyt produkt, skal du altid sørge for at følge Ragn-Sells End of Waste-processen og kravene.
- Hvis du planlægger at kompensere materiale i udlandet eller sælge affald som materiale uden for dit hjemmemarked, skal du altid kontakte handelsfunktionens repræsentant i dit land (genanvendelige materialer) for at sikre overholdelse af interne regler og eksterne love og bestemmelser.

?

Lær mere

- Lokale P&L (Profit and Loss unit) rutiner for kompensation af materialer og affald i udlandet

Hvem kontakter jeg, hvis jeg har brug for mere information eller vejledning?

- Din nærmeste leder
- Afsætningsansvarlig
- Lokal marketing-koordinator eller Group Go-To-Market-funktionen

VI DELTAGER I DEN POLITISKE PROCES PÅ EN GENNEMSIGTIG OG ETISK MÅDE

Overgangen fra lineære til cirkulære materialestrømme har potentiale til at skabe nye forretningsmodeller, nye samarbejder gennem hele værdikæden samt skabe nye bæredygtige teknologier. Der er dog udfordringer ved denne omstilling. Ragn-Sells arbejder kontinuerligt på at skabe langsigtede holdningsændringer blandt beslutningstagere. Vi sigter mod at påvirke regler og bestemmelser for at muliggøre cirkulære materialestrømme. Vi ser vores deltagelse i den politiske proces som en vigtig måde at sikre et bæredygtigt samfund og fremtiden for vores virksomhed.

Vores politikker og principper

- ◆ Vi engagerer os i offentlige politiske spørgsmål, der er afgørende for vores virksomheds succes og relateret til vores forretning.
- ◆ Når vi engagerer os i offentlige politiske spørgsmål eller lobbyvirksomhed, følger vi altid alle gældende love, handler med integritet og ærlighed og viser respekt.
- ◆ Vores firma er politisk neutralt. Vores medarbejdere er frie til at deltage i offentlige anliggender og det politiske liv i deres fritid og som private borgere.
- ◆ Vi vil ikke yde nogen bidrag, hverken direkte eller indirekte, til nogen kandidat til offentlige embeder, politiske partier eller andre politiske organisationer, undtagen gennem brancheorganisationer.
- ◆ Vi sikrer, at alle lobbyaktiviteter på vores vegne er passende for Ragn-Sells' forretning og ikke afspejler os negativt.
- ◆ Vi byder interessen for Ragn-Sells' projekter og initiativer velkommen fra valgte embedsmænd fra alle partier.

- ◆ Vi ønsker at give valgte embedsmænd og beslutningstagere relevant information om vores branche, så de kan træffe informerede beslutninger.
- ◆ Politisk kontakt bør altid foregå i overensstemmelse med Ragn-Sells' værdier og formål.

Hvad betyder det for dig?

- Du skal være opmærksom på, at enhver politisk aktivitet, du deltager i som privatperson, ikke udføres på vegne af virksomheden. Det foregår på din egen tid og er tydeligt adskilt fra din professionelle rolle.
- Når du repræsenterer virksomheden, skal du overholde strategien og virksomhedens position. Hvis du er usikker på, hvad det er, så søg vejledning fra Public Affairs-teamet.
- Du har ret til at give politiske bidrag af egen lomme, men du må aldrig søge refusion fra Ragn-Sells for sådanne udgifter.
- Du forstår, at en lobbyist eller interesseorganisation er en forretningspartner, og du følger altid de interne rutiner og processer for at engagere leverandører og forretningspartnere.

” At gøre samfundet cirkulært kræver et helt nyt syn på affald, hvor affald behandles som en kilde til bæredygtige ressourcer. Dette kræver omfattende reformer af lovgivning, skatter og reguleringer.”

Hvis du er leder

- Det er en del af dine pligter at fremvise din del af virksomheden, når du bliver bedt om det.
- Du skal altid kontakte din lokale Public Affairs-repræsentant for at informere dem om enhver offentlig aktivitet, du planlægger.



Lær mere

- Direktivet om forretningsetik

Hvem kontakter jeg, hvis jeg har brug for mere information eller vejledning?

- Din nærmeste leder
- HR